

## -สำเนา-

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน  
 สมัยประชุมสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566  
 เมื่อวันศุกร์ที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566  
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตุน  
 เวลา 09.30 นาฬิกา

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม จำนวน 8 คน

1.ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง	ตำแหน่ง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน
2. นายเมธี โพธิ์ทิพย์	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.ตุน
3.นางสมปอง คำเพราะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน หมู่ 3
4.นายทองลา ภูติยา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน หมู่ 4
5.นางคำสิงห์ พรหมเสนา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน หมู่ 7
6.นายภวัต ทองล้วน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน หมู่ 8
7.นางสรวาย บุญมาพันธ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน หมู่ 11
8. นายขันตี มีพันธ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน หมู่ 14

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 11 คน

1. นายอุดม พากเพียร	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุน
2. นายบุญมา ไชยเชษฐ์	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุน
3. นางสุภัทรา เลิศล้ำ	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุน
4. นางหม่วย กันภัย	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุน
5. นางปนัดชญา นามวงศ์	ตำแหน่ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุน
6. นางสาวบุญยนุช พลศักดิ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
7. นายรังสรรค์ บุชบา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
8. นายสงสุข สมบูรณ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
9. นางสาวเจษสุดา สารภาพ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
10. นายฉันทภณ เจ็ดจันทิก	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
11. นายธีรภัทร นามวงศ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
12. นางชนิชา ธงอาษา	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว เลขานุการสภา อบต.ตุน ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต.ตุน ที่ได้ลงชื่อไว้ เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม เลขานุการสภา อบต.ตุน จึงได้ให้สัญญาณ เรียกสมาชิกสภา อบต.ตุน เข้าห้องประชุม

ประธานสภา อบต.ตุน (ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง) - ได้ตรวจสอบดูสมาชิกสภา อบต.ตุน ที่เข้าประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 2 การประชุมข้อ 25 วรรคสอง) เมื่อครบองค์ประชุมจึงได้ดำเนินการประชุม ตามระเบียบต่าง ๆ ดังนี้

รองประธานสภา อบต.ตุน (นายเมธี โพธิ์ทิพย์)	- ได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุนจัดรูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย												
<b>ที่ประชุมสภา อบต.ตุน</b>	- เคารพประธานสภา อบต.ตุน ไหว้พระ เสร็จแล้วนั่งประจำที่เตรียมให้												
เลขานุการสภา อบต.ตุน (นางปนัดชญา นามวงศ์)	- ได้อ่านประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตุน เรื่อง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566												
<b>เริ่มการประชุมเวลา</b>	<b>09. 30 นาฬิกา</b>												
<b>ระเบียบวาระที่ 1</b>	<b>เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ทราบ</b> - ไม่มี -												
<b>ระเบียบวาระที่ 2</b>	<b>เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน ดังนี้</b> <b>2.1 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปีพุทธศักราช 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566</b>												
เลขานุการสภาฯ (นางปนัดชญา นามวงศ์)	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน ก่อนที่จะมีการประชุม ขอให้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตุน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสมัยประชุมสามัญสมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปีพุทธศักราช 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 หากมีข้อใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติม ก็ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯเพื่อขอมติที่ประชุมสภาฯให้แก้ไขเพิ่มเติมคะ												
ประธานสภา อบต.ตุน (ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)	ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 มีท่านใดต้องการที่จะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เรียนเชิญครับ สมาชิกสภาได้มีการตรวจสอบรายงานการประชุม หลังจากนั้นประธานสภาฯได้ขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566												
<b>มติที่ประชุมสภา อบต.ตุน</b>	มติเห็นชอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุม จำนวน 8 คน												
	<table border="0"> <tr> <td>รับรองรายงานฯ</td> <td>จำนวน</td> <td>7</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่รับรองรายงานฯ</td> <td>จำนวน</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>1</td> <td>เสียง (ประธานฯ)</td> </tr> </table>	รับรองรายงานฯ	จำนวน	7	เสียง	ไม่รับรองรายงานฯ	จำนวน	-	เสียง	งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง (ประธานฯ)
รับรองรายงานฯ	จำนวน	7	เสียง										
ไม่รับรองรายงานฯ	จำนวน	-	เสียง										
งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง (ประธานฯ)										
<b>ระเบียบวาระที่ 3</b>	<b>เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</b> <b>3.1 เรื่อง การพิจารณา (ร่าง) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566</b>												
ประธานสภา อบต.ตุน (ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)	การพิจารณา (ร่าง) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 เชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ												

หัวหน้าสำนักปลัด  
(น.ส.บุญยง พลศักดิ์)

เรียนท่านประธานสภา ฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.คูนทุกท่าน คณะบริหาร  
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอให้ทุกท่านดูเอกสารร่างบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ 2566

#### **รายการขอโอนเพิ่ม**

1. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง  
รายการรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 850,000.00 บาท
2. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ  
อิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 8,000.00 บาท
3. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมและตรวจสอบภายใน ค่าครุภัณฑ์  
สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 4,000.00 บาท
4. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้  
สำนักงานบุวม (ห้องประชุมสภา) จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 9,000.00 บาท
5. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ผ้าใบคลุม  
เต็นท์ (ขนาด 4\*8 ม.จำนวน 4 หลัง) จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 40,000.00 บาท
6. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่  
กล้องถ่ายรูป จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 30,000.00 บาท
7. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว  
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 9,500.00 บาท
8. สำนักปลัด แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ค่า  
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 54,000.00 บาท
9. กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 32,000.00 บาท
10. กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์  
สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 5,000.00 บาท
11. กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์  
สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 5,600.00 บาท
12. กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์  
สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 6,500.00 บาท

**รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มเติม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ 1,053,600.00 บาท**

#### **รายการขอโอนลด**

1. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม  
งบประมาณอนุมัติ 88,590.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 31,055.00 จำนวนเงินที่ขอโอน  
(ลด) 15,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 16,055.00 บาท
2. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ  
4,726,800.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 576,700.00 จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด)  
151,000.00 งบประมาณคงเหลือ 425,700.00 บาท
3. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพความพิการ งบประมาณ  
อนุมัติ 1,322,400.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 217,200.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน  
(ลด) 120,000.00 งบประมาณคงเหลือ 97,200.00 บาท

4. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทรายจ่ายเบี่ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 40,500.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 39,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 1,500.00 บาท
5. สำนักปลัด งานงบบกลาง งานงบบกลาง ประเภทรายจ่ายเงินสำรองจ่าย งบประมาณอนุมัติ 200,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 178,704.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 81,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 97,704.00 บาท
6. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทรายจ่ายรายจ่ายตามข้อผูกพันเงิน สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) งบประมาณอนุมัติ 320,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 5,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 5,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
7. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณอนุมัติ 15,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 13,100.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,100.00 บาท
8. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร งบประมาณอนุมัติ 20,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 20,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
9. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ งบประมาณอนุมัติ 20,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 16,010.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 6,010.00 บาท
10. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณอนุมัติ 120,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 110,540.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 100,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 10,540.00 บาท
11. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาวิสัยทัศน์ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ งบประมาณอนุมัติ 200,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 5,100.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 5,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 100.00 บาท
12. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ 100,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 39,253.52 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 29,253.52 บาท
13. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
14. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ งบประมาณอนุมัติ 25,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 25,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 25,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
15. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 47,660.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 27,660.00 บาท

16. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติ 50,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 6,300.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 16,300.00 บาท
17. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ 30,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 28,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 15,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 13,000.00 บาท
18. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
19. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
20. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ งบประมาณอนุมัติ 40,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 21,700.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 1,700.00 บาท
21. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ วัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณอนุมัติ 20,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 20,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
22. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ วัสดุจราจร งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
23. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
24. กองศึกษา ฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 100,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 39,900.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 19,900.00 บาท
25. กองศึกษา ฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม งบประมาณอนุมัติ 15,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 13,106.10 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 5,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 8,106.10 บาท
26. กองศึกษา ฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)เงินวิทยฐานะ งบประมาณอนุมัติ 84,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 36,866.67 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 22,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 14,866.67 บาท
27. สำนักปลัด งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมสัทธิการจัดทำถังขยะเปียกในครัวเรือน เพื่อลดโลกร้อน ของ อบต.ตุน งบประมาณก่อนโอน 48,200.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 18,200.00 บาท

28. สำนักปลัด งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการหมู่บ้านชุมชนมวลชนสัมพันธ์และหมู่บ้านเข้มแข็ง งบประมาณอนุมัติ 30,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 30,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
29. กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอยรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง(สำหรับประเภทงานทางและอื่น ๆ งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 60,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 60,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
30. กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ 40,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 27,270.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 15,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 12,270.00 บาท
31. กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณอนุมัติ 15,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 15,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 15,000.00 บาท (-) งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
32. กองช่าง งานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (สำหรับประเภทงานอาคาร) งบประมาณอนุมัติ 50,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 50,000.00 บาท เงินที่ขอโอน(ลด) 50,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
33. สำนักปลัด งานส่งเสริมการเกษตร ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการร่วมใจรณรงค์กำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ งบประมาณอนุมัติ 40,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 40,000.00 บาท เงินที่ขอโอน(ลด) 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 10,000.00 บาท
34. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเบี้ยประกัน งบประมาณอนุมัติ 25,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 24,354.79 บาท เงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 4,354.79 บาท
35. กองช่าง งานไฟฟ้าและประปาเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ อุดหนุนที่ทำการไฟฟ้าอำเภอกันทรารมย์โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อการเกษตรเส้นทางโรงเรียนบ้านคูนีสิม (ถึงเขตเทศบาลตำบลกันทรารมย์) หมู่ที่ 1 งบประมาณอนุมัติ 400,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 41,936.83 บาท เงินที่ขอโอน(ลด) 30,600.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 11,336.83 บาท
- รวมงบประมาณที่ขอโอนลดลง 1,053,600.00 บาท**

ประธานสภา อบต.ตุน  
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด (ร่าง) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 มีท่านใดจะสอบถาม หรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

รองประธานสภา อบต.ตุน ได้ซักถามเป็นเวลาพอสมควร ประธานสภาฯ จึงได้ขอมติที่ประชุมสภาฯ โดยวิธีการยกมือ

**มติที่ประชุมสภา อบต.ดุน** มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รายละเอียด (ร่าง) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 มีสมาชิกสภา ฯ เข้าประชุม จำนวน 8 คน

รับรองรายงานฯ	จำนวน	7	เสียง
ไม่รับรองรายงานฯ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง (ประธาน ฯ)

ขอสั่งพักการประชุมสภา อบต.ดุน เป็นเวลา 1.00 ชั่วโมง เพื่อพักรับประทานอาหารกลางวัน ตั้งแต่เวลา 12.00 - 13.00 นาฬิกา เริ่มประชุม 13.01 นาฬิกา

เวลา 13.01 นาฬิกา

เมื่อถึงเวลา 13.01 นาฬิกา ต่อไปนี้ จะเริ่มประชุมสภาอบต.ดุนในวาระต่อไป ครับ

### 3.2 เรื่อง การพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ปี 2566

ประธานสภา อบต.ดุน  
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

เรียนเชิญท่านนายกได้ชี้รายละเอียดครับ

นายก อบต.ดุน  
(นายอุดม พากเพียร)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดุน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดุน ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดุน ได้พิจารณาอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดุน ขอแถลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดุน ทราบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลดุนได้ดำเนินการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปโดยประหยัด รอบคอบ และเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้อย่างคุ้มค่าเงิน ในการบริหาร งบประมาณ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุดเพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ให้ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดังต่อไปนี้

(1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

1/1) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจรและส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่น ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัด มูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

(3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

(4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(5) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและการ ผูกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตาม แนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

- (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (7) คุ่มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

มาตรา 68 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (1) ใหมน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
- (2) ใหมและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (3) ใหมและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (4) ใหมและบำรุงรักษาสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- (5) ใหมและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมใหมอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (8) การคุมครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (9) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของอบต.
- (10) ใหมตลาดทำเทียบเรือและท่าข้าม
- (11) กิจการเกี่ยวกับกิจการพาณิชย์
- (12) การท่องเที่ยว
- (13) การผังเมือง

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคุณ ได้รับแจ้งถึงปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเนื่องจากถนนชำรุดเสียหายซึ่งเกิดจากอิทธิพลของพายุโซนร้อนมีฝนตกหนักเกิดน้ำท่วมการคมนาคมไม่สะดวก อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่สัญจรไป-มา ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคุณ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งดำเนินการช่วยเหลือปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยด่วน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 ภายใต้ข้อบังคับ “ข้อ 89 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ของ



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมาย กำหนด

หัวหน้าสำนักปลัด  
(น.ส.บุญยง พลศักดิ์)

รายงานการพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)  
องค์การบริหารส่วนตำบล ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2566  
เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

7,611,428.94 บาท

หัก สำรองตามระเบียบฯ 5,398,680.00 บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หักสำรองตามระเบียบ

2,212,748.94 บาท

หัก เงินสะสมที่ได้รับการอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน

- ไม่มี -

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

- ไม่มี -

บวก เงินสะสมที่เหลือนำจ่ายจากการอนุมัติหลังจากก่องหนผู้กพันแล้ว

- ไม่มี -

รับคืนเงินรายจ่าย/รายรับได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม 2,625.15 บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2566

2,215,374.09 บาท

ผู้อำนวยการกองช่าง  
(นายรังสรรค์ บุษา)

**รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ**

องค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะ และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ครบถ้วนและมีมาตรฐาน เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน บำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ชุมชน และสังคมโดยรวมได้รับประโยชน์ในการจัดให้มีบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล

**หลักการ**

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ให้ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ภายใต้ข้อบังคับ “ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคมหรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

### กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล

#### ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	ก่อสร้าง
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

#### 1. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ/รางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้าน บ้านดุน

##### หมู่ที่ 1

จำนวนงบประมาณ 499,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ยาว 197.00 เมตร ลึก 0.40 เมตร หนา 0.10 เมตร ลงท่อระบายน้ำ ขนาด  $\varnothing$  0.40x1.00 ม. จำนวน 48 ท่อน รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

#### 2. โครงการซ่อมแซมฝาดะแกรงเหล็ก รางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านหนองปลาคุ้ม

##### หมู่ที่ 3

จำนวนงบประมาณ 78,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 45 ฝาดะแกรงเหล็กตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 20

#### 3. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนภายในหมู่บ้านลิ้ม

##### หมู่ที่ 7

เป็นเงิน 62,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 84.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 30

#### 4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นหอพักวิภาพรไปสำนักงานปศุ

##### สัตว์ บ้านหนองมะเขว หมู่ที่ 8

จำนวนงบประมาณ 499,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 35

**5. โครงการปรับปรุงผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองโนโนนเปือย หมู่ที่ 10**

จำนวนงบประมาณ 499,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 265.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,060.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 45

**6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเกาะแก้วสันติธรรม-บ้านสันติสุข บ้านเกาะแก้วสันติธรรม หมู่ที่ 11**

จำนวนงบประมาณ 395,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 50

**7.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก เส้นสุบรรณไปสายทอง บ้านสันติสุข หมู่ที่ 14**

จำนวนงบประมาณ 150,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 325.00 เมตร ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 796.27 ลูกบาศก์เมตร ลงผิวจราจรหิวคลุกไม่น้อยกว่า 91.00 ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 52

**สรุป**

ขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดุน ใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

**จำนวน 7 โครงการ รวมงบประมาณ 2,182,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)**

**ประธานสภา อบต.ดุน  
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)**

ตามที่ท่านนายก หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียด มีท่านใดสงสัย หรือต้องการอธิบายเพิ่มเติม แก้ไข หรือไม่ อย่างไร เรียนเชิญครับ

ได้มีข้อซักถามเป็นเวลานานพอสมควร ประธานสภาฯ จึงได้ขอมติที่ประชุมสภาฯ โดยวิธีการยกมือ

**มติที่ประชุมสภา**

-มติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนนเสียง 7 เสียง มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุม จำนวน 8 คน

เห็นชอบ	จำนวน	7	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง (ประธานฯ)

**ระเบียบวาระที่ 4**

ประธานสภา อบต.ตุน  
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

นายก อบต.ตุน  
(นายอุดม พากเพียร)

ประธานสภา อบต.ตุน  
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

นิติกรชำนาญการ  
(นายธันณภณ เจ็ดจันทิก)

ประธานสภา อบต.ตุน  
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

**เลิกประชุมเวลา****เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**

ในวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกท่านใด มีข้อสอบถามหรือไม่ อย่างไร เรียนเชิญเชิญครับ

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน  
ในส่วนของผู้บริหาร ขอความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่างๆของ องค์การบริหารส่วน  
ตำบลตุน ขอเชิญร่วมกิจกรรมโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ระยะ 5 ปี (2566-2670)  
โดยจับคู่ร่วมกับศาสนสถาน สถานศึกษา ภาครัฐ ร่วมมือ “1 อบต. 2 ศาสนสถาน 2  
สถานศึกษา” ในครั้งนี้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมกิจกรรม 5 ส. ในวันศุกร์ ที่ 25 สิงหาคม 2566  
เวลา 09.00 น. ณ วัดบ้านลิ้ม จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมโดยพร้อมเพรียงกัน การ  
แต่งกาย:ชุดจิตอาสาและเตรียมอุปกรณ์ในการทำความสะดวกไปด้วย ขอขอบคุณครับ

มีสมาชิกท่านใด มีข้อสอบถามหรือไม่ อย่างไร เรียนเชิญเชิญครับ

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน  
คณะบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเรียนเชิญสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุนทุก  
ท่านเข้าร่วมโครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้นสำหรับประชาชน ประจำปี 2566 ในวันที่ 28  
สิงหาคม 2566 ขอขอบคุณครับ

ท่านใดอยากจะสอบถามเรื่องต่างๆ เรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีอะไรผมก็ขอขอบคุณทุกท่าน  
ที่ได้เข้าร่วมประชุม ที่ท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ได้ใช้เวลา่วมกันในการประชุม ทำให้  
การประชุมมีประสิทธิภาพ ได้ผลลัพธ์ และสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอขอบคุณทุกๆท่านเป็น  
อย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ครับ ผมขอปิดประชุมครับ

**14.00 นาฬิกา**

(ลงชื่อ) ปนัดชญา นามวงศ์  
(นางปนัดชญา นามวงศ์)

ผู้จัด/บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน